

APSTIPRINĀTI  
ar RA Senāta 26.10.2010. lēmumu Nr.13  
(Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta  
14.12.2010. lēmumu Nr.9,  
06.12.2011. lēmumu Nr.2,  
08.05.2012. lēmumu Nr.7,  
29.05.2012. lēmumu Nr.10,  
25.09.2012. lēmumu Nr.2,  
29.01.2013. lēmumu Nr.5,  
23.04.2013. lēmumu Nr.1,  
29.10.2013. lēmumu Nr.8,  
29.04.2014. lēmumu Nr.5,  
RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8,  
28.03.2017. lēmumu Nr.4,  
26.09.2017. lēmumu Nr.12,  
29.05.2018. lēmumu Nr.3,  
26.03.2019. lēmumu Nr.5,  
29.10.2019. lēmumu Nr.5)

RTA Senāta priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_ V.Malahovskis

## **Noteikumi par darba samaksu Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijā (RTA)**

### ***1. Vispārīgie noteikumi***

- 1.1. Noteikumi par darba samaksu RTA (turpmāk - Noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek noteikta Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas darbinieku darba samaksa.
- 1.2. Darba samaksa Noteikumu izpratnē ir mēneša darba alga, piemaksas par papildus darbu, piemaksas par virsstundu darbu vai darbu svētku dienā, piemaksas par nakts darbu, vienreizēji pabalsti.
- 1.3. Darba samaksa un darba apjoms projektos tiek noteikts saskaņā ar konkrētā projekta prasībām un RTA rektora rīkojumu (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RTA Senāta 26.03.2019. lēmumu Nr.5*).
- 1.4. Noteikumi izstrādāti, pamatojoties uz Darba likumu, Augstskolu likumu, Zinātniskās darbības likumu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumu, RTA Satversmi, MK 05.07.2016. noteikumiem Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi", MK 12.11.2013. noteikumiem Nr. 1316 "Kārtība, kādā aprēķina un piešķir bāzes finansējumu zinātniskajām institūcijām", MK 29.01.2013. noteikumiem Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”, MK 10.05.2011. noteikumiem Nr.354 „Noteikumi par pedagogu profesiju un amatu sarakstu”, MK 30.11.2010. noteikumiem Nr.1075 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs". (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 09.12.2011. lēmumu Nr.2; 29.04.2014. lēmumu Nr.5; RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8; 28.03.2017. lēmumu Nr.3, 29.10.2019. lēmumu Nr.5*)
- 1.5. Noteikumu mērķis ir sekmēt RTA mērķiem un attīstības stratēģijai atbilstošas personāla politikas realizāciju, darba samaksas līdzsvarotību un konkurētspēju darba tirgū.
- 1.6. RTA darbinieki Noteikumu izpratnē tiek klasificēti divās kategorijās saskaņā ar darba samaksas noteikšanas pamatprincipus reglamentējošiem normatīviem aktiem (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2*):
  - 1.6.1. 1.kategorija - akadēmiskais personāls,
  - 1.6.2. 2.kategorija - vispārējais personāls.

### ***2. Akadēmiskā personāla darba samaksa***

(*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2*)

- 2.1. RTA akadēmiskais personāls Noteikumu izpratnē ir:
  - 2.1.1. vēlētais akadēmiskais personāls:
    - 2.1.1.1. profesors,
    - 2.1.1.2. asociētais profesors,
    - 2.1.1.3. vadošais pētnieks,

- 2.1.1.4. pētnieks,
- 2.1.1.5. docents,
- 2.1.1.6. lektors,
- 2.1.1.7. asistents,
- 2.1.1.8. zinātniskais asistents;
- 2.1.2. pārējais pedagoģiskais personāls (saskaņā ar Augstskolu likuma 38., 39. un 40.pantu) (*ar grozījumiem, kas veikti ar RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8*):
  - 2.1.2.1. viesprofesors,
  - 2.1.2.2. asociētais viesprofesors,
  - 2.1.2.3. vadošais viespētnieks,
  - 2.1.2.4. viespētnieks,
  - 2.1.2.5. viesdocents,
  - 2.1.2.6. vieslektors,
  - 2.1.2.7. viesasistents,
  - 2.1.2.8. zinātniskais viesasistents;
- 2.1.3. uzaicinātie ārvalstu mācītspēki, kas nodarbināti akadēmiskā amatā kādā no akreditētām Eiropas Savienības valstu augstskolām (saskaņā ar Augstskolu likuma 40.pantu un Augstskolu likuma Pārejas noteikumu 30.punktu):
  - 2.1.3.1. viesprofesors,
  - 2.1.3.2. asociētais viesprofesors,
  - 2.1.3.3. viesdocents,
  - 2.1.3.4. vieslektors,
  - 2.1.3.5. viesasistents.
- 2.2. Akadēmiskā personāla slodzes apjoms un darba samaksa tiek aprēķināta pamatojoties uz LR Darba likumu pēc RTA Senātā apstiprinātiem "Akadēmiskā personāla darba slodžu aprēķinu noteikumiem" kārtējam studiju gadam, MK 05.07.2016. noteikumiem Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi", MK 12.11.2013. noteikumiem Nr. 1316 "Kārtība, kādā aprēķina un piešķir bāzes finansējumu zinātniskajām institūcijām", MK 29.01.2013. noteikumiem Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību” un Noteikumiem. (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.04.2014. lēmumu Nr.5; RTA Senāta 28.03.2017. lēmumu Nr.4*)
- 2.3. Akadēmiskā personāla darba algas likme nedrīkst būt mazāka par MK 05.07.2016. noteikumos Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" paredzēto (*ar grozījumiem, kas veikti ar RTA Senāta 28.03.2017. lēmumu Nr.4*).
- 2.4. Akadēmiskā personāla darba algu un visa veida piemaksas nosaka RTA rektors RTA darba samaksas fonda līdzekļu ietvaros saskaņā ar šiem Noteikumiem. Akadēmiskais personāls var pretendēt uz kvalitātes koeficienta piemērošanu savai darba algai saskaņā ar „Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas (RTA) akadēmiskā personāla (AP) darba kvalitātes vērtēšanas kārtību” (apstiprināta ar RTA Studiju padomes 10.04.2012. sēdes lēmumu Nr.6) un rektora rīkojumu.  
Akadēmiskais personāls (vadošais pētnieks, pētnieks, zinātniskais asistents) var pretendēt uz piemaksu ne vairāk kā 30 procentu apmērā no mēneša darba algas attiecīgajā amatā par kvalitatīvi veiktu darbu, kura rezultatīvie rādītāji ir palielinājuši kopējo institūcijai piešķirto bāzes finansējumu, saskaņā ar studiju un zinātņu prorektora ierosinājumu un rektora rīkojumu. (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2, 23.04.2013. lēmumu Nr.1, 29.10.2013. lēmumu Nr.8*).
- 2.5. Akadēmiskajam personālam piemaksu par papildu pedagoģisko darbu nosaka rektors ar rīkojumu līdz 30 procentiem no attiecīgā darbinieka mēneša darba algas (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2, 29.10.2013. lēmumu Nr.8*).
- 2.6. Akadēmiskajam personālam ar RTA rektora rīkojumu var noteikt piemaksu ne vairāk kā 30 procentu apmērā no šī darbinieka mēneša darba algas par prombūtnē esošā darbinieka pienākumu pildīšanu. Prombūtnē esošu darbinieku var vienlaicīgi aizvietot ne vairāk kā divi darbinieki. (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 08.05.2012. lēmumu Nr.7, 29.10.2013, lēmumu Nr.8*).
- 2.7. Akadēmiskajam personālam var tikt apmaksāts šāds papildu administratīvais darbs noteiktajā apmērā (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2*):
  - 2.7.1. par RTA Satversmes sapulces darbības nodrošināšanu:
    - 2.7.1.1. Satversmes sapulces priekšsēdētājam samaksa par vienu sēdi – asociētā profesora likme par divām stundām, kas tiek apmaksāta nākamajā mēnesī.
    - 2.7.1.2. Satversmes sapulces sekretāram piemaksu ne vairāk kā 30 procentu no attiecīgā darbinieka mēneša darba algas nosaka tikai par to mēnesi, kurā

notikusi Satversmes sapulce (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8*).

2.7.2. par RTA Senāta darbības nodrošināšanu:

2.7.2.1. Senāta priekšsēdētājam samaksa par vienu sēdi – asociētā profesora likme par divām stundām, kas tiek apmaksāta nākamajā mēnesī.

2.7.2.2. Senāta sekretāram nosaka ikmēneša piemaksu ne vairāk kā 30 procentu no attiecīgā darbinieka mēneša darba algas. Piemaksa netiek noteikta par mēnešiem, kad Senāta sēdes nenotiek (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8*).

2.7.3. *Izslēgts ar RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8.*

2.8. Noteikumu 2.7.punktā noteikto papildu administratīvo darbu darbinieks veic sava noteiktā darba laika ietvaros (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2*).

2.9. Akadēmiskais personāls, kurš nav nodarbināts pilnu normālu darba laiku, Nolikuma 2.5., 2.6.punktos minētā papildu darba veikšanas gadījumā tiek nodarbināts stundu darbā, paredzot stundu apmaksu par paveikto darbu un papildinot to līdz normālam darba laikam.

2.10. Akadēmiskajam personālam, kurš ir nodarbināts RTA īstenotajos projektos uz pilnu normālu darba laiku, piemaksa par papildus darbu netiek veikta, ja to paredz konkrētā RTA īstenojamā projekta nosacījumi. (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8*)

2.11. Akadēmiskajam personālam, kurš normālā darba laika ietvaros ir nodarbināts gan studiju procesa īstenošanā, gan RTA īstenotajos projektos, piemaksa par papildu darbu var tikt noteikta ne vairāk kā 30 procentu apmērā no mēneša darba algas par studiju procesa īstenošanu (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8*).

2.12. Akadēmiskajam personālam, kurš normālā darba laika ietvaros ir nodarbināts gan studiju procesa īstenošanā, gan administratīvajā darbā, piemaksa par papildu darbu var tikt noteikta ne vairāk kā 30 procentu apmērā no mēneša darba algas (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8*).

2.13. Akadēmiskajam personālam, kurš normālā darba laika ietvaros ir nodarbināts gan RTA īstenotajos projektos, gan administratīvajā darbā, piemaksa par papildu darbu var tikt noteikta ne vairāk kā 30 procentu apmērā no mēneša darba algas par administratīvo darbu (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8*).

2.14. Akadēmiskajam personālam apmaksu par studiju virziena vadīšanu tiek noteikta saskaņā ar rektora rīkojumu. Akadēmiskajam personālam par studiju programmas/programmas moduļa direktora pienākumu veikšanu apmaksu tiek noteikta, pamatojoties uz „Rēzeknes Tehnoloģijas akadēmijas īstenoto studiju programmu novērtēšanas noteikumiem” (apstiprināti ar RA Studiju padomes 10.04.2012. sēdes lēmumu Nr.6) un rektora rīkojumu (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2, RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8*).

2.15. Akadēmiskajam personālam, kas nodarbināts RTA zinātniskajā darbā, darba samaksa tiek aprēķināta saskaņā ar Ministru kabineta 12.11.2013. noteikumiem Nr. 1316 “Kārtība, kādā aprēķina un piešķir bāzes finansējumu zinātniskajām institūcijām”, un ievērojot šādus principus (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2, 29.04.2014. lēmumu Nr.5; RTA Senāta 228.03.2017. lēmumu Nr.4*):.

2.15.1. Vadošā pētnieka atalgojums par pilnu darba laiku mēnesī ir 50% no profesora zemākās mēneša darba algas likmes saskaņā ar MK 05.07.2016. noteikumiem Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” (*ar grozījumiem, kas veikti ar RTA Senāta 28.03.2017. lēmumu Nr.4*).

2.15.2. Pētnieka atalgojums par pilnu darba laiku mēnesī ir 80% no vadošā pētnieka mēneša darba algas likmes,

2.15.3. Zinātniskā asistenta atalgojums par pilnu darba laiku mēnesī ir 80% no pētnieka mēneša darba algas likmes.

### **3. Vispārējā personāla darba samaksa**

*(ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2)*

3.1. RTA vispārējais personāls ir administratīvais personāls, mācību palīgpersonāls, saimnieciskais personāls, tehniskais personāls un cits personāls, t.sk. šo Noteikumu 3.2.punktā minētais personāls, kas ieņem pedagogu amatu sarakstā noteiktos amatus atbilstoši MK 10.05.2011. noteikumiem Nr. 354 „Noteikumi par pedagogu profesiju un amatu sarakstu”.

- 3.2. Vispārējais personāls, kas ieņem pedagogu amatu sarakstā noteiktos amatus atbilstoši MK 10.05.2011. noteikumiem Nr. 354 „Noteikumi par pedagogu profesiju un amatu sarakstu”, Noteikumu izpratnē ir (*ar grozījumiem, kas veikti ar RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8*):
- 3.2.1.      rektors,
  - 3.2.2.      studiju un zinātņu prorektors,
  - 3.2.3.      dekāns,
  - 3.2.4.      studiju daļas vadītājs,
  - 3.2.5.      zinātņu daļas vadītājs,
  - 3.2.6.      bibliotēkas vadītājs,
  - 3.2.7.      vecākais bibliotekārs,
  - 3.2.8.      *Izslēgts ar RTA Senāta 29.01.2019. lēmumu Nr.5*
- 3.3. RTA vispārējā personāla amatu sarakstu apstiprina RTA rektors katru gadu septembra pirmās darba nedēļas laikā. Grozījumi amatu sarakstā studiju gada laikā tiek veikti ar rektora rīkojumu. RTA vispārējā personāla amatu sarakstā norāda šādu informāciju:
- 3.3.1.      struktūrvienība,
  - 3.3.2.      amata nosaukums,
  - 3.3.3.      profesijas kods,
  - 3.3.4.      amata vienību skaits,
  - 3.3.5.      amata saime un līmenis (izņemot pedagogu amatu sarakstā noteiktiem amatiem),
  - 3.3.6.      mēnešalgas grupa (izņemot pedagogu amatu sarakstā noteiktiem amatiem),
  - 3.3.7.      noteiktā mēnešalga euro (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.04.2014. lēmumu Nr.5*).
- 3.4. Vispārējā personāla normālais darba laiks, kas atbilst vienai darba likmei, ir 40 stundas nedēļā. Darba samaksas apmērs ir tieši atkarīgs no darbiniekiem noteiktās amata algas (stundas likmes) un faktiski nostrādātā darba laika. Kopējā darba slodze nedrīkst pārsniegt LR Darba likumā noteikto normālo nedēļas darba laiku – 40 stundas nedēļā.
- 3.5. Darba rakstura dēļ dažām RTA vispārējā personāla kategorijām tiek noteikts summētais darba laiks. Darbiniekam, kam noteikts summētais darba laiks, tā atskaites periods ir 4 (četri) mēneši. (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.04.2014. lēmumu Nr.5, 29.10.2019. lēmumu Nr.5*)
- 3.6. Šo Noteikumu 3.2.punktā minētā personāla darba samaksu nosaka RTA rektors saskaņā ar MK 05.07.2016. noteikumiem Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” un MK 29.01.2013. noteikumiem Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību” un Noteikumu 1. pielikumu. (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.04.2014. lēmumu Nr.5, RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8; 28.03.2017. lēmumu Nr.4*)
- 3.7. RTA rektora darba algu nosaka atbilstoši MK 05.07.2016. noteikumiem Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” un to apstiprina RTA Senāts (*ar grozījumiem, kas veikti ar RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8; 28.03.2017. lēmumu nr.4*).
- 3.8. RTA vispārējā personāla, izņemot šo Noteikumu 3.2.punktā minētā personāla, darba alga tiek noteikta, ņemot vērā Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, 30.11.2010. MK noteikumus Nr. 1075 „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs”, Profesiju klasifikatoru (23.05.2017. noteikumi Nr.264), MK 29.01.2013. noteikumiem Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”. (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.04.2014. lēmumu Nr.5, RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8, 26.09.2017. lēmumu Nr.11*)
- 3.9. Darba samaksu vienas mēnešalgu grupas/ kategorijas robežās nosaka RTA rektors. Darba samaksa vienas mēnešalgu grupas/ kategorijas robežās var atšķirties, ņemot vērā darbinieka kvalifikāciju, darba ražīgumu, jaunradi un citus ar darba kvalitāti saistītos faktorus.
- 3.10. Darba samaksa par darbu normāla darba laika ietvaros- 40 stundas nedēļā- nevar būt mazāka par valstī noteikto minimālo mēneša darba algu.
- 3.11. Par virsstundu darbu vai darbu svētku dienās darbinieks saņem piemaksu 100 procentu apmērā no viņam noteiktās stundas algas likmes, vai arī viņam kompensē virsstundu darbu, piešķirot apmaksātu atpūtas laiku atbilstoši nostrādāto virsstundu skaitam citā nedēļas dienā. Lai virsstundu darbu kompensētu ar atpūtas laiku citā nedēļas dienā, RTA rektors un darbinieks, pēc struktūrvienības vadītāja ierosinājuma, vienojoties par virsstundu darba veikšanu vai tam piekrišot, vienojas arī par atpūtas laika piešķiršanas

nosacījumiem. Summētajā darba laikā nodarbinātajam personālam apmaksā virsstundas, kas četru kalendāra mēnešu laikā nostrādātas virs normālā darba laika stundu kopsummā. Normālā darba laika stundu kopsummā neieskaita laiku, kad darbs nav veikts attaisnojošu iemeslu dēļ. *(Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.04.2014. lēmumu Nr.5. 29.10.2019. lēmumu Nr.5).*

- 3.12. Par nakts darbu darbinieks saņem piemaksu 50 procentu apmērā no viņam noteiktās stundas algas likmes.
- 3.13. Šo Noteikumu 3.2.punktā minētajam personālam ar RTA rektora rīkojumu var noteikt piemaksu ne vairāk kā 30 procentu apmērā no šī darbinieka mēneša darba algas par prombūtnē esoša darbinieka pienākumu pildīšanu. Prombūtnē esošu darbinieku var vienlaicīgi aizvietot ne vairāk kā divi darbinieki *(ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8).*
- 3.14. RTA vispārējam personālam, izņemot šo Noteikumu 3.2.punktā minēto personālu, ar RTA rektora rīkojumu var noteikt piemaksu ne vairāk kā 30 procentu apmērā no šī darbinieka mēneša darba algas par prombūtnē esoša darbinieka pienākumu pildīšanu un vakanta amata pienākumu pildīšanu. Piemaksu par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu vai vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt ne vairāk kā diviem darbiniekiem *(ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8).*
- 3.15. RTA vispārējam personālam ir atļauts veikt papildu darbu, nosakot piemaksu ne vairāk kā 30 procentu apmērā no mēneša darba algas *(ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8).*
- 3.16. RTA vispārējais personāls, kurš ir nodarbināts nepilnu darba laiku, papildu darba veikšanas gadījumā tiek nodarbināts stundu darbā, paredzot stundu apmaksu par paveikto darbu līdz normālam darba laikam.
- 3.17. Vispārējam personālam var tikt apmaksāts šāds papildu administratīvais darbs noteiktajā apmērā:
  - 3.17.1. par RTA Satversmes sapulces darbības nodrošināšanu:
    - 3.17.1.1. Satversmes sapulces priekšsēdētājam samaksa par vienu sēdi – asociētā profesora likme par divām stundām, kas tiek apmaksāta nākamajā mēnesī.
    - 3.17.1.2. Satversmes sapulces sekretāram piemaksu ne vairāk kā 30 procentu no attiecīgā darbinieka mēneša darba algas nosaka tikai par to mēnesi, kurā notikusi Satversmes sapulce *(ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8).*
  - 3.17.2. par RTA Senāta darbības nodrošināšanu:
    - 3.17.2.1. Senāta priekšsēdētājam samaksa par vienu sēdi – asociētā profesora likme par divām stundām, kas tiek apmaksāta nākamajā mēnesī.
    - 3.17.2.2. Senāta sekretāram nosaka ikmēneša piemaksu ne vairāk kā 30 procentu no attiecīgā darbinieka mēneša darba algas. Piemaksa netiek noteikta par mēnešiem, kad Senāta sēdes nenotiek *(ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.10.2013. lēmumu Nr.8).*
  - 3.17.3. *Izslēgts ar RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8.*
- 3.18. Noteikumu 3.17.punktā noteikto papildu administratīvo darbu darbinieks veic sava noteiktā darba laika ietvaros.

#### **4. Darbinieku sociālās garantijas**

*(Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 08.05.2012. lēmumu Nr.7.)*

- 4.1. RTA darbiniekiem var tikt izmaksāti šādi pabalsti:
  - 4.1.1. darbinieka nāves gadījumā viņa ģimenes loceklim vai personai, kura uzņēmusies darbinieka apbedīšanu, vienreizēju pabalstu Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteiktajā apmērā un Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;
  - 4.1.2. pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi 160 euro apmērā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā *(ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.04.2014. lēmumu Nr.5);*
  - 4.1.3. pabalstu 50% apmērā no vienas minimālās mēneša darba algas vienu reizi kalendāra gadā darbiniekam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam.
- 4.2. RTA darbiniekiem var tikt izmaksātas šādas naudas balvas:

- 4.2.1. darbinieka dzīves jubilejā (30, 40, 50, 60, 70, 80, 90) 75 euro apmērā (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.04.2014. lēmumu Nr.5*);
- 4.2.2. kalendāra gada beigās ne vairāk kā vienas minimālās mēneša darba algas apmērā par nozīmīgu ieguldījumu RTA attīstībā vai par izcilību mākslinieciskajā jaunradē. Šim apbalvojumam darbinieku izvirza darbinieku grupa un lēmumu par naudas balvas piešķiršanu pieņem ar rektora rīkojumu izveidota izvērtēšanas komisija atkarībā no šim mērķim pieejamā budžeta.
- 4.3. RTA darbiniekam var piešķirt:
  - 4.3.1. vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1. — 4.klasē;
  - 4.3.2. trīs apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā;
  - 4.3.3. vienu apmaksātu brīvdienu izlaiduma dienā, darbiniekam vai viņa bērnam absolvējot izglītības iestādi;
- 4.4. Darbiniekam, kas, nepārtraucot amata pienākumu pildīšanu, sekmīgi mācās valsts akreditētā izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanas, tas ir nepieciešams un amata apstākļi to pieļauj, var piešķirt apmaksātu mācību atvaļinājumu 10 darba dienas **mācību gadā semestru** pārbaudījumu kārtīšanai, saglabājot mēnešalgu un piemaksas, izņemot Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta trešajā daļā minēto piemaksu. (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.01.2013. lēmumu Nr.5.*)
- 4.5. Lai izmantotu brīvdienas un atvaļinājumus, darbinieks raksta iesniegumu un tam pievieno attaisnojošu dokumentu (bērna dzimšanas apliecību/ laulības apliecību/ izziņu no izglītības iestādes).
- 4.6. RTA darbiniekiem, kuri tiek nosūtīti uz obligāto veselības pārbaudi un kuriem ar ārsta slēdzieni ir nepieciešama briļļu vai lēcu iegāde, tiek apmaksāta briļļu vai lēcu iegāde 60 euro apmērā (*iestrādāts ar RTA Senāta 29.05.2018. lēmumu Nr.3*).

### **5. Noslēguma jautājumi**

- 5.1. Noteikumi piemērojami RTA darba samaksas fonda ietvaros. (*Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 06.12.2011. lēmumu Nr.2.*)
- 5.2. Atzīt par spēku zaudējušiem ar RA Senāta 10.08.2009. lēmumu Nr.2 apstiprinātos noteikumus „Noteikumi par darba samaksu Rēzeknes Augstskolā (RA) 2009., 2010.gadā”.
- 5.3. Noteikumi par darba samaksu Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijā stājas spēkā ar 26.10.2010.

### ***1.pielikums***

#### ***RA Senātā 26.10.2010. apstiprinātajiem noteikumiem***

#### ***„Noteikumi par darba samaksu Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijā (RTA)”***

Administratīvais personāls, kas ieņem pedagoga amatu sarakstā noteiktos amatus atbilstoši LR MK 10.05.2011. noteikumiem Nr.354 „Noteikumi par pedagoga profesiju un amatu sarakstu” darba algas veidojas (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 06.12.2011. lēmumu Nr.2, RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8*):

1. Studiju un zinātņu prorektoram: 80% no rektora darba algas
2. Fakultāšu dekāniem (*ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 29.04.2014. lēmumu Nr.5; RTA Senāta 228.03.2017. lēmumu Nr.4*):
  - I. no koeficienta, kas piemērojams MK 05.07.2016. noteikumiem Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” noteiktajai minimālai darba algai;
  - II. no koeficienta par inženierzinātņu un tehnoloģiju un arhitektūras un būvniecības izglītības tematisko jomu realizējamo programmu īstenošanas, kas piemērojams MK 05.07.2016. noteikumiem Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” noteiktajai minimālai darba algai:

| Amata nosaukums   | I              | II    |
|---|----------------|-------|
| Dekāns, ja fakultātē tiek realizēta attiecīga studiju programma:<br>1) maģistra<br>2) doktora   | 1,134<br>1,223 |       |
| Dekāns, ja fakultātē tiek realizētas inženierzinātņu un tehnoloģiju un arhitektūras un būvniecības izglītības tematisko jomu studiju programmas |                | 0,208 |

### ***2.pielikums***

*(Izslēgts ar RTA Senāta 28.06.2016. lēmumu Nr.8)*

### ***3.pielikums***

#### ***RA Senātā 26.10.2010. apstiprinātajiem noteikumiem***

#### ***„Noteikumi par darba samaksu Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijā (RTA)”***

#### ***”Ārējo sakaru koordinatora darba slodzes notiekšanās pamatprincipi atkarībā no studentu skaita fakultātē***

*(ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 25.09.2012. lēmumu Nr.2)*

|                           |          |         |         |         |         |
|---------------------------|----------|---------|---------|---------|---------|
| Darba slodze*             | 0,25     | 0,35    | 0,5     | 1       | 1,25    |
| Studentu skaits fakultātē | Līdz 500 | 501-550 | 551-600 | 601-650 | 651-700 |

\* 1 darba slodze = 40 stundas nedēļā.