

RĒZEKNES TEHNOLOĢIJU AKADĒMIJAS (RTA) STUDIJU VIRZIENU PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMU SAGATAVOŠANAS KĀRTĪBA

1. RTA Studiju virzienu pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošana kārtība (turpmāk Kārtība) izstrādāta, pamatojoties uz LR Augstskolu likumu, MK noteikumiem „Augstskolu, koledžu un studiju virzienu akreditācijas noteikumi”, citiem LR un RTA saistošiem normatīvajiem dokumentiem.
2. Studiju virzienu pašnovērtējuma mērķis ir studiju virziena (turpmāk SV) un tam atbilstošo studiju programmu (turpmāk SP) kvalitātes uzlabošana, pamatojoties uz ES un LR stratēģiskajiem augstākās izglītības plānošanas dokumentiem.
3. Pašnovērtējuma galvenie uzdevumi:
 - 3.1. Novērtēt SV un tam atbilstošo SP īstenošanas principus saskaņā ar ES, LR un RTA stratēģiskajiem dokumentiem.
 - 3.2. Analītiski izvērtēt galvenos SV un tam atbilstošo SP īstenošanas kvalitātes aspektus saskaņā ar RTA studiju kvalitātes vadības un kontroles sistēmu.
 - 3.3. Identificēt, analizēt un novērst problēmas SV un tam atbilstošo SP realizācijā.
 - 3.4. Plānot SV un tam atbilstošo SP saturu atbilstoši zinātniskās pētniecības līmenim un darba tirgus prasībām.
 - 3.5. Noteikt SV attīstības stratēģiju un tālākas īstenošanas principus.
4. Pašnovērtējuma ziņojumu par katru SV izstrādā Studiju virziena padome (turpmāk SVP), izskata un izanalizē fakultātes Dome, izvērtē Studiju padome un apstiprina Senāts.
5. SVP personālo sastāvu (Sk. Pielikumu) apstiprina SV īstenojošā katedra. SVP ietilpst visi šim virzienam atbilstošo SP direktori, katedras vadītājs, dekāns, pieaicinātie studējošo un darba devēju pārstāvji.
6. SVP uz vienu studiju gadu no sava vidus ievēl priekšsēdētāju, kas ir katedras vadītāja vietnieks attiecīgā studiju virziena īstenošanas jautājumos.
7. SV pašnovērtējuma ziņojumu izstrādā SVP, attiecīgi sadalot pienākumus: apkopojošo daļu SVP sagatavo kopīgi SVP priekšsēdētāja vadībā, informāciju par SV atbilstošajām studiju programmām sagatavoto studiju programmu direktori, iesaistot šajā darbā akadēmisko personālu, studiju palīgpersonālu un studējošos.
8. SVP sagatavo SV pašnovērtējuma ziņojumu līdz 5. novembrim izskata katedrā un domē, līdz 5. decembrim – Studiju padomē, Studiju padome

akceptēto pašnovērtējuma ziņojumu virza uz apstiprināšanu Senātā līdz 15. decembrim.

Ņemot vērā, ka MK 25.09.2012. noteikumi Nr. 668 „Augstskolu, koledžu un studiju virzienu akreditācijas noteikumi” stājās spēkā 2012.g. oktobrī, 2012./2013. st. g. RTA īstenoto studiju programmu pašnovērtējuma ziņojumus jā sagatavo apstiprināšanai RTA Senātā līdz 08.01.2013.



Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas
_____ fakultāte

Studiju virziena “Nosaukums”

Pašnovērtējuma ziņojums

Rēzekne
2013

SATURA RĀDĪTĀJS

I STUDIJU VIRZIENA RAKSTUROJUMS

lpp.

1. Studiju virziena attīstības stratēģija, kopīgie mērķi un to saistība ar RTA darbības un attīstības stratēģiju
2. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu perspektīvais novērtējums no LR interešu viedokļa
3. Studiju virziena attīstības plāns
4. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu atbilstība darba tirgus pieprasījumam:
 - 4.1. darba un izglītības tirgus novērtējuma rezultāti par darba vietu pieejamību studiju programmu absolventiem
 - 4.2. darba devēju aptaujas rezultāti.
5. Studiju virziena SVID analīze
6. Studiju virziena iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas apraksts
7. Studiju virzienam pieejamie resursi (tai skaitā finanšu resursi) un materiāltehniskais nodrošinājums
8. Sadarbība Latvijā un ārzemēs studiju virziena ietvaros.
9. Studiju programmu uzskaitījums, norādot to apjomu kredītpunktos, studiju veidu, iegūstamo grādu, grādu un profesionālo kvalifikāciju vai profesionālo kvalifikāciju.
10. Studiju programmu atbilstība LR un RTA attīstības stratēģijai
11. Studiju virziena īstenošanā iesaistītais akadēmiskais personāls (uzskaitījums, norādot tā kvalifikāciju un pienākumus, tai skaitā studiju programmu un tās daļu, kuru katrs no akadēmiskā personāla īsteno.)
12. Studiju virziena īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla pētnieciskā darbība un tā ietekme uz studiju darbu (studējošo iesaistišana pētniecības projektos, kā arī dalība starptautiskajos projektos, Latvijas Zinātnes padomes un citu institūciju finansētajos projektos pārskata periodā.)
13. Studiju virziena īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla galveno zinātnisko publikāciju un sagatavotās mācību literatūras saraksts pārskata periodā.
14. Studiju virziena īstenošanā iesaistīto struktūrvienību uzskaitījums, norādot to uzdevumus studiju virziena un konkrētu studiju programmu īstenošanā.
15. Studiju virziena īstenošanā nepieciešamā mācību palīgpersonāla

raksturojums

16. Informācija par ārējiem sakariem:
 - 16.1. sadarbība ar darba devējiem, profesionālajām organizācijām
 - 16.2. sadarbība ar Latvijas un ārvalstu augstskolām un koledžām, kuras īsteno līdzīgus studiju virzienus un līdzīgas studiju programmas
 - 16.3. studējošie, kas studējuši ārvalstīs studējošo apmaiņas programmu ietvaros, norādot apmaiņas programmu un valsti;

II STUDIJU VIRZIENAM „NOSAUKUMS” ATBILSTOŠO STUDIJU PROGRAMMU RAKSTUROJUMS

17. Studiju programmas īstenošanas mērķi un uzdevumi.
18. Studiju programmas paredzētie studiju rezultāti.
19. Studiju programmas plāns (studiju kursu un studiju moduļu saraksts un to apjoms kredītpunktos, sadalījums pa studiju programmas obligātās, ierobežotās izvēles vai brīvās izvēles daļām, norādot to apjomu kredītpunktos, īstenošanas plānojums).
20. Studiju kursu un studiju moduļu (ja tādi ir) apraksti.
21. Studiju programmas organizācija.
22. Prasības, uzsākot studiju programmu.
23. Studiju programmas praktiskā īstenošana (izmantotās studiju metodes un formas, tālmācības metožu izmantošana).
24. Vērtēšanas sistēma (izglītības kritēriji un vērtēšanas metodes studiju rezultātu sasniegšanai un novērtēšanai, pārbaudes formas un kārtība).
25. Studiju programmas izmaksas.
26. Studiju programmas atbilstība valsts akadēmiskās izglītības standartam vai profesijas standartam un profesionālās augstākās izglītības valsts standartam un citiem normatīvajiem aktiem augstākajā izglītībā.
27. Salīdzinājums ar vienu tāda paša līmeņa un tādām pašām studiju virzienam atbilstošu Latvijas (ja līdzīga studiju programma Latvijā tiek īstenota) un vismaz divām Eiropas Savienības valsts atzītu augstskolu vai koledžu studiju programmām.
28. Informācija par studējošajiem:
 - 28.1. studējošo skaits;
 - 28.2. pirmajā studiju gadā imatrikulēto studējošo skaits;
 - 28.3. absolventu (ja tādi ir) skaits.
29. Studējošo aptaujas un to analīze.
30. Absolventu (ja tādi ir) aptaujas un to analīze.
31. Studējošo līdzdalība studiju procesa pilnveidošanā.

III. KOPSAVILKUMS PAR STUDIJU VIRZIENA ATTĪSTĪBAS PLĀNIEM

- 32. Studiju virziena un studiju programmu perspektīvais novērtējums, ņemot vērā Latvijas uzdevumus ES kopējo stratēģiju īstenošanā
 - 32.1. Studiju programmas atbilstība normatīvo aktu prasībām un Eiropas augstākās izglītības telpas veidošanas rekomendācijām;
 - 32.2. Darba devēju un profesionālo organizāciju sniegtā informācija par absolventu nodarbinātības iespējām vismaz nākamo sešu gadu perspektīvā

IV. STUDIJU VIRZIENA PAŠNOVĒRTĒJUMA PIELIKUMI

- 1. Studiju virziena īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības vai mākslinieciskās jaunrades biogrāfijas
- 2. Par katras studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma pielikuma paraugs (aizpildīts).
- 3. Dokumenti, kas apliecina, ka gadījumā, ja studiju programmu likvidē, pieteicējs nodrošinās attiecīgās studiju programmas studējošajiem iespēju turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā vai koledžā (finansiālais pamatojums vai līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu).
- 4. Studējošo, absolventu, darba devēju aptauju materiāli.
- 5. Prakses līgumi vai tās personas izsniegtas izziņas, kas nodrošinās prakses vietas, kā arī prakses nolikumi.
- 6. Rakstiskas vienošanās ar iesaistīto augstskolu vai koledžu par kopīgas studiju programmas izstrādi un īstenošanu, ja studiju virzienam atbilst kopīgā studiju programma.
- 7. Dokumenti, kas apliecina, ka kopīgā studiju programma ir atzīta attiecīgajā ārvalstī noteiktajā kārtībā, ja studiju virzienam atbilst kopīgā studiju programma, kura tiek īstenota kopā ar ārvalsts augstskolu vai koledžu.
- 8. Citi dokumenti pēc virziena ieskatiem.

Komentāri pašnovērtējuma ziņojuma izstrādei

- o Studiju virziena pašnovērtējuma kopējā daļa (studiju virziena raksturojums un kopsavilkums (1.- 31.) ir ne vairāk kā 60 000 iespiedzīmes;

I STUDIJU VIRZIENA RAKSTUROJUMS	Komentāri, ieteikumi / vērtēšanas kritēriji
<p>1. Studiju virziena attīstības stratēģija, kopīgie mērķi un to saistība ar RTA darbības un attīstības stratēģiju.</p>	<p>Eksperti vērtē: Mērķu, uzdevumu skaidrība, sasniedzamība un pārbaudāmība. Virziena un studiju programmu mērķu saskaņotība.</p> <p>Norādīt, ka virziena mērķi tiek definēti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pamatojoties uz stratēģiskajiem ES un Latvijas plānošanas dokumentiem: „Izglītības attīstības pamatnostādnes 2014.- 2020.gadam”, „Europa2020”, „EIROPAS Augstākās izglītības sistēmu modernizācijas programma”, iestrādes „NAP2020 projekts”, „Latvija 2030”, „Latgales stratēģija 2030”, „Latgales programma 2010-2017”, „Rēzeknes Augstskolas darbības un attīstības stratēģija 2009.-2015.gadam” u.c. • Konsultējoties ar studējošiem, darba devējiem, profesionālajām organizācijām. • Apspriežot RTA studiju kvalitātes sistēmā noteiktajā kārtībā (virziena padome, katedra, dome, studiju padome, senāts) . <p><u>RTA stratēģiskie mērķi un uzdevumi:</u></p> <p>1. <u>Piedāvāt kvalitatīvas studiju programmas un pievilcīgas studijas, kas sagatavotu radošus, aktīvus, profesionālus speciālistus reģiona, valsts un starptautiskajam darba tirgum:</u></p> <p>1.1. Studiju programmu pilnveidošana atbilstoši tautsaimniecības darba tirgus prasībām, attīstot transdisciplināras, starpdisciplināras un internacionālas studijas</p> <p>1.2. Studiju programmu starptautiskās atpazīstamības veicināšana un ilgtspējīgas sadarbības veidošana</p> <p>1.3. Mūžizglītības sistēmas attīstība RTA</p> <p>2. Attīstīt akadēmiskā personāla zinātniski pētniecisko kapacitāti, nodrošinot</p>

		<p>tehnoloģisko izcilību un pārnesi uzņēmējdarbības attīstībai:</p> <p>2.1. Akadēmiskā personāla attīstība, nodrošinot izcilas akadēmiskās zināšanas, starptautisko un profesionālo pieredzi</p> <p>2.2. Zinātniski pētnieciskās kapacitātes attīstība</p> <p>2.3. Inovatīvu produktu un tehnoloģiju attīstība un komercializācija</p> <p>3. Izveidot mūsdienīgu un ilgtspējīgu RTA infrastruktūras teritoriālu kompleksu un modernu aprīkojumu zinātniski pētnieciskajiem un praktiskiem darbiem, izcilai studiju videi:</p> <p>4. <u>Uzlabot dzīves kvalitāti reģionā, iesaistot RTA akadēmisko personālu, studentus Latgales sociālajā, kultūras un ekonomiskajā dzīvē, reģiona kultūrvēsturisko vērtību saglabāšanā un aprītē:</u></p> <p>4.1. Pētījumu saistība ar tautsaimniecības attīstību</p> <p>4.2. Latgales kultūrvēsturisko tradīciju saglabāšana un mijiedarbība starptautiskajā kultūru kontekstā</p> <p>4.3. Studentu un akadēmiskā personāla iesaiste RTA un Latgales reģiona kultūras, sociālajā un ekonomiskajā dzīvē</p> <p>(Izvērstāk sk. Rēzeknes Augstskolas darbības un attīstības stratēģija 2009.-2015.gadam)</p>								
2.	Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu perspektīvais novērtējums no LR interešu viedokļa	<p>„Ekonomikas ministrijas informatīvais ziņojums par prognozēm darbaspēka pieprasījuma un piedāvājuma atbilstībai vidējā termiņā (aprīlis-maijs)”</p> <p>Nodarbinātības un nākotnē nepieciešamo darbaspēka prasmju prognozes Latvijas nozīmīgākajos tautsaimniecības sektoros</p> <p>„Labklājības ministrijas NOZARU ĪSTERMĪNA ATTĪSTĪBAS TENDENCES” u.c.</p>								
3.	Studiju virziena attīstības plāns	<p>Plānot uz sešiem gadiem</p> <table border="1" data-bbox="763 1193 2074 1313"> <thead> <tr> <th data-bbox="763 1193 920 1233">Nr. p.k.</th> <th data-bbox="920 1193 1272 1233">Plānotie pasākumi</th> <th data-bbox="1272 1193 1675 1233">Plānotais rezultāts</th> <th data-bbox="1675 1193 2074 1233">Izpildes termiņš</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="763 1233 920 1313"></td> <td data-bbox="920 1233 1272 1313"></td> <td data-bbox="1272 1233 1675 1313"></td> <td data-bbox="1675 1233 2074 1313"></td> </tr> </tbody> </table>	Nr. p.k.	Plānotie pasākumi	Plānotais rezultāts	Izpildes termiņš				
Nr. p.k.	Plānotie pasākumi	Plānotais rezultāts	Izpildes termiņš							
4.	Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu atbilstība darba tirgus pieprasījumam:									

4.	darba un izglītības tirgus novērtējuma rezultāti par darba vietu pieejamību studiju programmu absolventiem																						
4.	darba devēju aptaujas rezultāti.	Studiju programmas veidotāji ar darba devējiem apspriež un salīdzina attīstības tendences pēdējos trīs gados (studējošo un absolventu dinamika, absolventu nodarbinātība u.c.)																					
5.	Studiju virziena SVID analīze																						
6.	Studiju virziena iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas apraksts	Jāuzsver, ka balstās uz RTA studiju kvalitātes un vadības sistēmu (sk. pielikumu), kas izstrādāta saskaņā ar ENQUA standartiem																					
7.	Studiju virzienam pieejamie resursi (tai skaitā finanšu resursi) un materiāltehniskais nodrošinājums																						
8.	Sadarbība Latvijā un ārzemēs studiju virziena ietvaros.	Studijās, pētniecībā, prakses, cita veida.																					
9.	Studiju programmu uzskaitījums, norādot to apjomu kredītpunktos, studiju veidu, iegūstamo grādu, grādu un profesionālo kvalifikāciju vai profesionālo kvalifikāciju.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>SP nos.</th> <th>KP</th> <th>St.veids</th> <th colspan="2">Iegūstamais</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <th>grāds</th> <th>Kvalifikācija</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	SP nos.	KP	St.veids	Iegūstamais					grāds	Kvalifikācija											
SP nos.	KP	St.veids	Iegūstamais																				
			grāds	Kvalifikācija																			
10.	Studiju programmu atbilstība LR un RTA attīstības stratēģijai	Par katru studiju programmu (jāskatās, lai nedublē 1.punktu)																					
11.	Studiju virziena īstenošanā iesaistītais akadēmiskais personāls	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr.p.k.</th> <th>V., Uzv.</th> <th>Grāds</th> <th>Amats</th> <th>SP</th> <th colspan="2">SK</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <th>Nos.</th> <th>KP</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Jāpierāda, ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> Akadēmiskais personāls ir sagatavots nodrošināt studiju rezultātu sasniegšanu 	Nr.p.k.	V., Uzv.	Grāds	Amats	SP	SK							Nos.	KP							
Nr.p.k.	V., Uzv.	Grāds	Amats	SP	SK																		
					Nos.	KP																	

		<ul style="list-style-type: none"> • Padomi un atbalsts studējošajiem ir pietiekams, lai sasniegtu SR • AP pieejamība ar e-psata, Moodle starpniecību • 						
12.	Studiju virziena īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla pētnieciskā darbība un tā ietekme uz studiju darbu	<p>Studējošo iesaistīšana pētniecības projektos, kā arī dalība starptautiskajos projektos, Latvijas Zinātnes padomes un citu institūciju finansētajos projektos pārskata periodā.</p> <p>Jāpārlicina, ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AP zinātniskās pētniecības darbs ir saistīts ar docētajiem studiju kursiem • AP piedalās savam virzienam atbilstošās starptautiskās zinātniskās konferencēs, t.sk. ārpus Latvijas, vai radošās aktivitātēs, iekļaujoties inovatīvā darbībā • AP tiek efektīvi izmantots, lai īstenotu studiju programmu • AP profesionalitāte atbilst studiju programmas saturam 						
13.	Studiju virziena īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla galveno zinātnisko publikāciju un sagatavotās mācību literatūras saraksts pārskata periodā.	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Zinātniskās publikācijas periodikā, kas ir iekļauta starptautiski pieejamās datubāzēs: A&HCI, SSCI vai nozaru vadošajās datubāzēs (Thomson Reuters Web of science, SCOPUS, ERIH) <i>Norādīt izdevuma un datu bāzes nosaukumu</i> _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Zinātniskās publikācijas, kas ir atrodamas anonīmi recenzētos un starptautiski pieejamās datubāzēs iekļautos zinātniskos izdevumos (Web of Knowledge, EBSCO, Index-Copernicus) vai atrodas ASV Kongresa bibliotēkas katalogos <i>Norādīt izdevuma un datu bāzes nosaukumu</i> _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Citas publikācijas</td> </tr> </table>		Zinātniskās publikācijas periodikā, kas ir iekļauta starptautiski pieejamās datubāzēs: A&HCI, SSCI vai nozaru vadošajās datubāzēs (Thomson Reuters Web of science, SCOPUS, ERIH) <i>Norādīt izdevuma un datu bāzes nosaukumu</i> _____		Zinātniskās publikācijas, kas ir atrodamas anonīmi recenzētos un starptautiski pieejamās datubāzēs iekļautos zinātniskos izdevumos (Web of Knowledge, EBSCO, Index-Copernicus) vai atrodas ASV Kongresa bibliotēkas katalogos <i>Norādīt izdevuma un datu bāzes nosaukumu</i> _____		Citas publikācijas
	Zinātniskās publikācijas periodikā, kas ir iekļauta starptautiski pieejamās datubāzēs: A&HCI, SSCI vai nozaru vadošajās datubāzēs (Thomson Reuters Web of science, SCOPUS, ERIH) <i>Norādīt izdevuma un datu bāzes nosaukumu</i> _____							
	Zinātniskās publikācijas, kas ir atrodamas anonīmi recenzētos un starptautiski pieejamās datubāzēs iekļautos zinātniskos izdevumos (Web of Knowledge, EBSCO, Index-Copernicus) vai atrodas ASV Kongresa bibliotēkas katalogos <i>Norādīt izdevuma un datu bāzes nosaukumu</i> _____							
	Citas publikācijas							
14.	Studiju virziena īstenošanā iesaistīto struktūrvienību uzskaitījums, norādot to uzdevumus studiju virziena un							

	konkrētu studiju programmu īstenošanā.	
15.	Studiju virziena īstenošanā nepieciešamā mācību palīgpersonāla raksturojums	
16.	Informācija par ārējiem sakariem:	
16.1	sadarbība ar darba devējiem, profesionālajām organizācijām	
16.2	sadarbība ar Latvijas un ārvalstu augstskolām un koledžām, kuras īsteno līdzīgus studiju virzienus un līdzīgas studiju programmas	
16.3	studējošie, kas studējuši ārvalstīs studējošo apmaiņas programmu ietvaros, norādot apmaiņas programmu un valsti;	
II STUDIJU VIRZIENAM „NOSAUKUMS” ATBILSTOŠO STUDIJU PROGRAMMU RAKSTUROJUMS		
17.	Studiju programmas īstenošanas mērķi un uzdevumi.	<p>Definējot mērķus, jāpanāk atbilstība četriem galvenajiem AI mērķiem: personības, demokrātiskas sabiedrības un zinātnes attīstības uzdevumu risināšana, darba tirgus prasību apmierināšana.</p> <p>Paredzam atbildes uz jautājumiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vai studiju programmas mērķi ir orientēti uz speciālista attīstību? • Vai studiju programmas mērķis saskan ar RTA stratēģiju?
18.	Studiju programmas paredzētie studiju rezultāti.	Skaidrs SR izklāsts
19.	Studiju programmas plāns	(studiju kursu un studiju moduļu saraksts un to apjoms kredītpunktos, sadalījums pa studiju programmas obligātās, ierobežotās izvēles vai brīvās izvēles daļām, norādot to apjomu

		kredītpunktos, īstenošanas plānojums).
20.	Studiju kursu un studiju moduļu (ja tādi ir) apraksti.	Skaidrojam: <ul style="list-style-type: none"> • Vai moduļi ir skaidri un saprotami? • Moduļu saturs ir atbilstošs studiju programmas mērķiem un uzdevumiem
21.	Studiju programmas organizācija.	Skaidrojam: <ul style="list-style-type: none"> • tiek izmantota individuāla pieeja • ir nodrošināta iespēja apgūt iepriekš iegūto neformālo izglītību un profesionālo pieredzi • studiju programmas saturs un iegūstamais grāds (kvalifikācija) atbilst studiju programmas nosaukumam • prakse ir saistīta un saturiski atbilst teorētiskajai daļai, prakses uzdevumi skaidri formulēti, instrukcijas un norādījumi ir pieejami un tiek kontrolēti • studiju programmā ir iekļauta profesionālo iemaņu apgūšana • palīdzība un konsultācijas studējošajiem • praktisko darbu, laboratorijas darbu un semināru darba īpatsvars ir atbilstošs studiju programmas mērķim •
22.	Prasības, uzsākot studiju programmu.	<ul style="list-style-type: none"> • Ir pārliecība, ka studējošajiem, uzsākot studijas programmā, ir atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetence, lai sasniegtu plānotos studiju rezultātus plānotajā laikā •
23.	Studiju programmas praktiskā īstenošana	<ul style="list-style-type: none"> • modernas SP īstenošanas metodes • problēmu risināšana • datoru, multimediju un interneta izmantošana <p>Jāpārliecina, ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SP studiju metodes ir mūsdienīgas • Pieejamas e-studijas (<i>Moodle</i> vai citas platformas)

		<ul style="list-style-type: none"> • Vai studijās sagaidāmie rezultāti ir skaidri izklāstīti • Praktiski tiek attīstītas problēmrisināšanas prasmes •
24.	Vērtēšanas sistēma	<p>(izglītības kritēriji un vērtēšanas metodes studiju rezultātu sasniegšanai un novērtēšanai, pārbaudes formas un kārtība).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Starprezultātu pārbaude studiju gaitā nodrošina studiju programmas SR sasniegšanu paredzētajā laikā un palielina studiju motivāciju • Zināšanu, prasmju un kompetences (resp., studiju rezultātu) novērtēšanas metodes ir objektīvas, tiek izmantotas studiju procesa pilnveidošanai un ir saistītas ar darba tirgus mainīgajām prasībām • Rakstveida eksāmenu rezultāti vai diplomdarbi tiks vērtēti ekspertu vizītes laikā • Studējošā sasniegumu vērtēšanas standarti un noteikumi (nolikumi, reglaments) ir skaidri un pieejami (kalendārais plāns ar vērtēšanas prasībām <i>Moodle</i>) <p>!!! Eksperta vai novērtēšanas komisijas (vizītes laikā) izvērtētā studējošo sasniegumu līmeņa salīdzinājums ar studiju procesam noteikto studējošo sasniegumu līmeni!!!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eksāmeni, projekti u.c. novērtēšanas metodes ir izveidotas tā, lai varētu izvērtēt studējošo studiju rezultātu apgūšanas pakāpi •
25.	Studiju programmas izmaksas	
26.	Studiju programmas atbilstība valsts akadēmiskās izglītības standartam vai profesijas standartam un profesionālās augstākās izglītības valsts standartam un citiem normatīvajiem aktiem augstākajā izglītībā.	Tie vēl aizvien ir zaudējuši spēku, tomēr balstāties uz pēdējo oficiālo dokumentu.

27.	Salīdzinājums ar vienu tāda paša līmeņa un tādām pašām studiju virzienam atbilstošu Latvijas (ja līdzīga studiju programma Latvijā tiek īstenota) un vismaz divām Eiropas Savienības valsts atzītu augstskolu vai koledžu studiju programmām.	Jāpārlicina, ka programma un tās atsevišķas daļas ir saskaņotas ar Latvijas un Eiropas kopējās izglītības telpas veidošanas prasībām
28.	Informācija par studējošajiem:	
28.1	studējošo skaits;	
28.2	pirmajā studiju gadā imatrikulēto studējošo skaits;	
28.3	absolventu (ja tādi ir) skaits.	
29.	Studējošo aptaujas un to analīze.	
30.	Absolventu (ja tādi ir) aptaujas un to analīze.	<ul style="list-style-type: none"> • Absolventu iespējas (nākotnes perspektīvas) veiksmīgi iekārtoties darbā atbilstoši iegūtajam grādam vai profesionālajai kvalifikācijai • Absolventi apstiprina, ka tiek sasniegti SP mērķi izglītošanā
31.	Studējošo līdzdalība studiju procesa pilnveidošanā.	Studiju programmas veidotāji ar absolventiem apspriež un salīdzina attīstības tendences pēdējos trīs gados (studējošo un absolventu dinamika, absolventu nodarbinātība u.c.)
III. KOPSAVILKUMS PAR STUDIJU VIRZIENA ATTĪSTĪBAS PLĀNIEM		
33.	Studiju virziena un studiju programmu perspektīvais novērtējums, ņemot vērā Latvijas uzdevumus ES kopējo stratēģiju īstenošanā (2.pielikums)	Progresā ziņojums par Latvijas nacionālās reformu programmas "Eiropa 2020" stratēģijas kontekstā [PDF]
33.1	Studiju programmas atbilstība	„EIROPAS Augstākās izglītības sistēmu modernizācijas programma”

	normatīvo aktu prasībām un Eiropas augstākās izglītības telpas veidošanas rekomendācijām;	
33.2	Darba devēju un profesionālo organizāciju sniegtā informācija par absolventu nodarbinātības iespējām vismaz nākamo sešu gadu perspektīvā	
IV. STUDIJU VIRZIENA PAŠNOVĒRTĒJUMA PIELIKUMI		
1.	Studiju virziena īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības vai mākslinieciskās jaunrades biogrāfijas	
2.	Par katras studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma pielikuma paraugs (aizpildīts).	
3.	Dokumenti, kas apliecina, ka gadījumā, ja studiju programmu likvidē, pieteicējs nodrošinās attiecīgās studiju programmas studējošajiem iespēju turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā vai koledžā	finansiālais pamatojums vai līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu.
4.	Studējošo, absolventu, darba devēju aptauju materiāli.	Apkopojumi ar norādi, kur atrodas pašas aptaujas

5.	Prakses līgumi vai tās personas izsniegtas izziņas, kas nodrošinās prakses vietas, kā arī prakses nolikumi.	
6.	Rakstiskas vienošanās ar iesaistīto augstskolu vai koledžu par kopīgas studiju programmas izstrādi un īstenošanu, ja studiju virzienam atbilst kopīgā studiju programma.	
7.	Dokumenti, kas apliecina, ka kopīgā studiju programma ir atzīta attiecīgajā ārvalstī noteiktajā kārtībā, ja studiju virzienam atbilst kopīgā studiju programma, kura tiek īstenota kopā ar ārvalsts augstskolu vai koledžu.	
8.	Citi dokumenti pēc RTA ieskatiem.	

Studiju kvalitātes vadības un kontroles sistēma Rēzeknes Tehnoloģija akadēmija (RTA)

Izglītības kvalitāte ietver gan studiju procesa, gan rezultāta izvērtējumu, lai optimāli plānotu tā pilnveides stratēģiju ar mērķi nodrošināt konkurētspējīgas studijas ES telpā.

Izglītības centrālais elements ir studiju process, tā organizācija, nenoliedzot arī pārējo elementu nozīmīgumu. Līdz ar to, vērtējot augstākās izglītības iestādes (Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas) darbību, īpaša uzmanība pašreizējā posmā tiek pievērsta tieši studiju procesa (*zinātniskais, studiju darbs, tā vadība un organizācija, studiju tehnoloģijas utml.*) kvalitātes analīzei.

Mērķis: nodrošināt RTA resursu (*akadēmiskā personāla, infrastruktūras, finansu*) plānošanu un izvietojumu, lai attīstītu konkurētspējīgas izglītības, t.sk. mūžizglītības realizāciju.

Izglītības kvalitāte – *izglītības parametru kopums, kas raksturo augstskolas izglītības procesa atbilstību valsts izglītības politikas principiem un mācību iestādes attīstības stratēģijai.*

Studiju kvalitāte – *studiju sistēmas stāvoklis, kas atspoguļo studējošo mācību darbības norises atbilstību izglītības mērķiem.*

Kvalitātes indikatori – *informācijas vienības (statistikas rādītāji, apgalvojumi), kas raksturo izglītības sistēmas (RTA) kvalitātes īpašību vai prasību sasniegšanas līmeni.*

Studiju kvalitātes vērtējuma rezultāti tiek atspoguļoti kārtējās atskaitēs un izmantoti Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas attīstības nodrošināšanai.

Kvalitātes vērtēšanas jomas:

1. Studiju procesa atbilstība RTA attīstības stratēģijai (attīstības politika) .

2. Akadēmiskā personāla kvalitāte.

- akadēmiskā personāla kvalifikācija,
- zinātniskais darbs,
- profesionālā kompetence.

Akadēmiskā personāla kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Zinātniskā darba tematikas aktualitāte. Zinātniskā darba koordinācija un sadarbība ar zinātniskām institūcijām Latvijā un ārvalstīs.

Zinātniskais grāds; profesionālā un akadēmiskā darba stāžs; sagatavoti maģistri, doktori; starptautiski un valstī atzīti darbi; izstrādātie mācību līdzekļi; zinātniskās publikācijas, pētījumu praktiskā ieviešana; projektu vadīšana, līdzdalība; līdzdalība studiju programmu izstrādē; sadarbība ar ārzemju un Latvijas augstskolām; darbs ar ārzemju studentiem; studiju kursa zināšanas, inovācijas, metodika, profesionālās darbības pašnovērtējums, atzišana ārpus RTA, darba disciplīnas un profesionālās ētikas kodeksa ievērošana.

3. Studiju programmu kvalitāte.

- Studiju programmu mērķu, uzdevumu un studiju rezultātu skaidrība, sasniedzamība, atbilstība RTA attīstības stratēģijai.
- Studiju satura atbilstība LR izglītības un profesiju standartiem, citiem normatīvajiem aktiem, ES Fleksibilitāte un dažādība studiju programmu attīstībā.
- Demokrātijas principu ievērošana studiju programmas vadīšanā, studentu un akadēmiskā personāla savstarpējās attiecībās.
- Studiju programmas metodiskais (t.sk. studiju kursu programmas un kalendāri tematiskie plāni), informatīvais un materiāli tehniskais nodrošinājums.
- Ikgadējs studiju programmu pašnovērtējums, studiju programmu vājo un stipro pušu, izmaiņu, attīstības iespēju un plānu apspriešana, programmu pilnveide.
- Studiju programmu direktora ieguldījums studiju programmas vadībā.

4. Sadarbības ar reflektantiem un absolventiem kvalitāte.

a) *reflektanti*

- Sadarbība ar vidējās izglītības mācību iestādēm mērķtiecīgai kontingenta un studiju motivācijas veidošanai (pirmsstudiju darba formu attīstīšana: konkursu, olimpiāžu rīkošana vidusskolēniem, līdzdalība izstādēs „Skola 200...”, sadarbība ar profesion. orient. centriem, informācijas dienas u.c.).

- Diskusijas ar skolēniem par studiju iespējām un pieprasījumu darba tirgū, informatīvi raidījumi un raksti masu informācijas līdzekļos, karjeras dienas.

b) *absolventi*

- absolventu nodrošinājums (%) ar darbu,
- absolventu konkurētspēja,
- tālākizglītība, t.sk. RTA.

5. Studiju procesa kvalitāte.

- Inovatīvās studiju procesa metodes, studijās sagaidāmo rezultātu skaidrs izklāsts, problēmu risināšana, datoru, multimediju, Interneta izmantošana.
- Konsultācijas studējošajiem, studēšanas motivācijas paaugstināšana.
- Zināšanu, prasmju novērtēšanas objektivitāte un šo rezultātu izmantošana studiju procesa pilnveidošanai.
- Studējošo iesaistīšana zinātniski pētnieciskajā darbā (tematikas aktualitāte un saistība ar studiju programmas saturu), studentu zinātnisko darbu konkursos (apbalvojumi, prēmijas, speciālās stipendijas).
- Starptautiskā sadarbība, studējošo apmaiņa ar citām augstskolām, studentu prakses iespējas Latvijā un ārzemēs.

Studiju slodze, patstāvīgā darba organizācija – plānojums, apjoms, pārbaudes veidi utt.; konsultāciju iespējas; informācijas pieejamība; studiju kursa saturs, studiju kursu izvietojuma struktūra un to pēctecība, fleksibilitāte, novitāte.

Studenta pašsajūta akadēmijā:

- a. apmierinātība ar iegūtajām zināšanām, prasmēm, attiecībām, sociālajiem kontaktiem,
- b. studenta sociālā statusa (sociālās lomas) izmantošanas plašums (iespējas),
- c. pedagoģiskā procesa subjektu (studentu) individuālo interešu, vajadzību respektēšana,
- d. studenta pašrealizēšanās un pašnoteikšanās līmenis.

6. Infrastruktūras kvalitāte

- a. Studiju procesa un zinātniskā darba infrastruktūras kvalitāte (telpas, to iekārtojums, bibliotēkas pakalpojumi, informācijas pieejamība, atgriezeniskās saiknes nodrošinājums u.c.),
- b. Suprastruktūras kvalitāte (viesnīcas pakalpojumi, kafejnīcas pakalpojumi, nodarbošanās ar sportu iespējas u.c.).

7. Finansējums un saimnieciskās darbības kvalitāte.

Studiju kvalitātes novērtēšanas sistēma

Kvalitātes novērtēšanas procedūra

I RA studiju politika

Kvalitātes rādītājs	Kvalitātes kontrolē iesaistītās personas	Kvalitātes kontrolei pakļautās personas	Kontroles indikators	Normatīvie un informatīvie dokumenti
RTA studiju politikas īstenošana	Rektors Auditors	Zinātņu prorektors, studiju prorektors, personāls	Studiju programmu atbilstība RTA stratēģijai, īstermiņa, ilgtermiņa plāni studiju un zinātniskajā jomā, Personāla līdzdalība RA politikas īstenošanā	Augstskolu likums, RTA Satversme, RTA stratēģija, Studiju padomes un Zinātnes padomes darba plāni, Senāta lēmumi par stratēģiskajiem mācību un zinātniskā darba jautājumiem, Nolikums par RTA docētāju

II Studiju programma

Kvalitātes rādītājs	Kvalitātes kontrolē iesaistītās personas	Kvalitātes kontrolei pakļautās personas	Kontroles indikators	Normatīvie un informatīvie dokumenti
Studiju programmas licencēšana/akreditācija	Katedras vadītājs Dekāns Studiju prorektors	Studiju programmas direktors, darba grupa licencēšanas/akreditācijas materiālu izstrādei	Programmas uzsākšanas un īstenošanas atbilstība licencēšanas, akreditācijas materiāliem, profesijas	Augstskolu likums, MK noteikumi par studiju programmu licencēšanu/akreditāciju, Nolikums par akadēmiskajām un profesionālajām studiju programmām,

			standarti	Augstākās izglītības valsts standarti.
Ikgadējie studiju programmas pašnovērtējuma ziņojumi	Katedras vadītājs Dekāns Prorektors mācību darbā	Studiju programmas direktors	Atbilstoši kalendārajam grafikam un Nolikumam par studiju programmas pašnovērtējumu	Augstskolu likums, Studiju padomes lēmums par studiju programmu pašnovērtējumu ziņojumiem, Dokumentu sagatavošanas un iesniegšanas grafiks.
Studējošo skaits programmā	Dekāns Studiju daļas vadītāja	Rektora vietnieks finansu un plānošanas jautājumos Studiju programmas direktors	Optimāls studējošo skaits programmā, tā dinamika	IZM no valsts budžeta līdzekļiem finansējamo studiju vietu skaita sadalījums, ikmēneša studējošo kustības uzskaitē, ikgadējie statistiskie pārskati, RTA Senāta lēmums par studiju vietu sadalījumu pa fakultātēm
Konkursa koeficients	Studiju daļas vadītāja	Dekāns, katedras vadītājs, studiju programmas direktors		Atskaites IZM par uzņemšanu, informācija par reflektantu uzņemšanu Studiju padomei un Senātam
Profesijas standarts (profesionālās programmās)	Dekāns	Studiju programmas direktors	Programmas atbilstība profesijas standartam, iesaistīšanās standarta izstrādes darba grupā	Profesijas standarti
Studiju materiāli	Katedras vadītājs Dekāns	Docētāji	Studiju kursa īsās programmas, izvērstās programmas,	Nolikums par RTA docētāju, Nolikums par akadēmiskajiem amatiem RTA, Studiju padomes lēmums par

			kalendārie plāni, studentu patstāvīgā darba organizācija	studējošo patstāvīgā darba organizēšanu RTA
Prakses metodoloģiskais un metodiskais nodrošinājums	Dekāns	Studiju programmas direktors	Prakses garantijas, līgumi ar prakses vietām, metodiskie ieteikumi prakses īstenošanai/ prakses programmas	Nolikums par praksēm RTA, Studiju padomes lēmums par ieteikumiem par prakses organizēšanu.
Studiju programmas novērtējums (iekšējais, ārējais)	Katedras vadītājs	Studiju programmas direktors	Darba devēju, ekspertu-profesionāļu, absolventu atsauksmes	Studiju programmu pašnovērtējumu ziņojumi.

III Akadēmiskais personāls

Kvalitātes rādītājs	Kvalitātes kontrolē iesaistītās personas	Kvalitātes kontrolei pakļautās personas	Kontroles indikators	Normatīvie un informatīvie dokumenti
Akadēmiskā personāla atbilstība studiju programmas mērķiem un uzdevumiem	Studiju daļas vadītāja	Studiju programmas direktors, Katedras vadītājs	Pamatdarbā strādājošo procentuālais daudzums, doktoru procentuālais daudzums, Profesionālā un akadēmiskā darba stāžs	Augstskolu likums, MK noteikumi par studiju programmu akreditāciju.

Akadēmiskā personāla kvalifikācijas paaugstināšana	Personāldaļas vadītāja	Dekāns, Katedras vadītājs, Docētāji	Pedagoģiskās meistarības kursi, citi kvalifikācijas paaugstināšanas kursi	RTA akadēmiskā personāla stratēģiskais attīstības plāns, Katedru darba plāni.
Akadēmiskā personāla profesionālā izaugsme	Zinātņu prorektors Studiju prorektors Dekāns	Docētāji, katedras vadītājs	Zinātniskās publikācijas, līdzdalība konferencēs, Projektu vadība, līdzdalība, Sadarbība ar citām augstskolām, darbs ar ārzemju studentiem,	Katedru darba plāni, docētāju atskaites katedras sēdē.
Akadēmiskā personāla sagatavotie mācību līdzekļi	Studiju prorektors Dekāns	Katedras vadītājs	Docētāju izstrādātās mācību grāmatas, citi mācību līdzekļi	Studiju padomes un Zinātnes padomes lēmumi, Katedru darba plāni, akadēmiskā personāla slodzes kartes
Akadēmiskā personāla novērtējums	Dekāns	Katedras vadītājs (pēc studentu aptaujām, docētāja pašvērtējuma)	Profesionālā darbība Ieguldījums reģiona attīstībā, d/ disciplīna un ētikas normu ievērošana	Studiju programmu pašnovērtējumu ziņojumi, RTA ētikas kodekss, Fakultāšu atskaites.

IV Reflektanti un absolventi

Kvalitātes rādītājs	Kvalitātes kontrolē iesaistītās	Kvalitātes kontrolei pakļautās	Kontroles indikators	Normatīvie un informatīvie dokumenti
----------------------------	--	---------------------------------------	-----------------------------	---

	personas	personas		
Sadarbība ar vidējās izglītības iestādēm	Studiju daļas vadītāja	SAN, dekāns, katedras vadītājs	Pirmsstudiju sadarbība:	Studiju padomes lēmums par pirmsstudiju darba formām, SAN nolikums, Studiju daļas informācija par reflektantu uzņemšanu.
Mārketinga pasākumi	Rektors, dekāns	Katedras vadītājs, programmas direktors, SAN	Publikācijas, raidījumi, publiskās uzstāšanās, karjeras dienas u.c.	SAN nolikums un darba plāns.
Absolventu konkurētspēja	Rektors, dekāns		Nodrošinājums ar darbu Pieprasījums, reklamācija, Tālākizglītība, t.sk. RTA	Studiju programmu pašnovērtējumu ziņojumi, SAN veiktā analīze par sabiedrības viedokli par RTA.

V Studējošie studiju procesā

Kvalitātes rādītājs	Kvalitātes kontrolē iesaistītās personas	Kvalitātes kontrolei pakļautās personas	Kontroles indikators	Normatīvie un informatīvie dokumenti
Docētāju un studentu sadarbības efektivitāte	Katedras vadītājs	Docētāji, studenti	Studiju metožu efektivitāte, IT izmantošana Konsultāciju pieejamība	Katedru semināri, studējošo aptaujas, konsultāciju grafiki.
Docētāju un studentu sadarbība zinātniskajā darbā	Zinātņu prorektors	Zinātnisko tēmu vadītāji	Studentu iesaistīšana zinātniski pētnieciskajā darbā, kopīgas	Studējošo konferences, katedru darba plāni.

			publikācijas, Apbalvojumi, granti	
Studentu patstāvīgā darba efektivitāte	Katedras vadītājs Studiju programmas direktors	Docētāji, studenti	Studiju slodze Patstāvīgā darba plānojums, apjoms Pārbaudes veidi, novērtēšana	Studiju padomes lēmums par studējošo patstāvīgā darba organizēšanu, studējošo patstāvīgā darba apjoma uzskaiti un novērtēšanu katedrā.
Studiju satura mērķtiecīgums	Prorektors mācību darbā Studiju daļas vadītāja	Studiju programmas direktors, docētāji	Kursa saturs, saistība un pēctecīgums, fleksibilitāte, novitāte	Studiju kursu programmu saturs un analīze un atbilstība studiju programmu specifikai.
Studentu apmierinātība ar studiju procesu	Katedras vadītājs, studējošo pašpārvalde	Studenti	Apmierinātība ar nodarbību kvalitāti, ar iegūtajām zināšanām, prasmēm, attiecībām ar personālu Individuālo interešu, vajadzību respektēšana	Regulāras studējošo aptaujas (vienreiz semestrī), dekanu atskaites par studējošo aptaujas rezultātiem un priekšlikumi par studiju procesa uzlabošanu.
Studentu apmierinātība ar ārpusstudiju darbību	Studējošo pašpārvalde	Studenti	Apmierinātība ar sociālajiem kontaktiem, Ar studenta sociālā statusa izmantošanas iespējām, Pašrealizēšanās,	Studējošo aptaujas

			pašnoteikšanās iespējas	
Studiju procesa organizācijas materiāli	Prorektors mācību darbā Studiju daļas vadītāja	Dekāns Metodiķi Jurists		MK noteikumi par studējošā personas lietu, RA rektora rīkojums, regulāri semināri, Lietu nomenklatūra.

VI Infrastruktūra (Studiju vide)

Kvalitātes rādītājs	Kvalitātes kontrolē iesaistītās personas	Kvalitātes kontrolei pakļautās personas	Kontroles indikators	Normatīvie un informatīvie dokumenti
Studiju procesa un zinātniskā darba infrastruktūra		Studenti, docētāji	Telpas, to atbilstība studiju procesa vajadzībām, Bibliotēka, RTA izdevniecība, datorzāles, laboratorijas, metodiskie kabineti, zinātniski pētnieciskie centri, Informācijas pieejamība, atgriezeniskās saiknes nodrošinājums	Aptaujas, Akreditācijas komisijas novērtējums, atbilstošo struktūrvienību nolikumi, RTA dialogi, RTA mājas lapa.
Suprastruktūra	Studējošo pašpārvalde Rektora vietnieks saimnieciskajā	Apkalpojošais personāls Studenti	Studentu dienesta viesnīcas, Kafējnīcas RTA telpas,	Iekšējās kārtības noteikumi, aptaujas.

	darbā		sporta komplekss	
--	-------	--	---------------------	--

VII Finanšu un saimnieciskā darbība

Kvalitātes rādītājs	Kvalitātes kontrolē iesaistītās personas	Kvalitātes kontrolei pakļautās personas	Kontroles indikators	Normatīvie un informatīvie dokumenti
Finanšu struktūra	Rektors	Rektora vietnieks finanšu un plānošanas jautājumos Rektora vietnieks saimnieciskajos jautājumos	- sadalījuma prioritātes un efektivitāte, - sadalījuma atbilstība normatīvajiem aktiem	Senāta lēmumi par finansējuma sadali, atskaites, atskaites par finansiālās darbības rezultātiem, atskaites par RTA pašu ieņēmumiem, MK noteikumi par finansējuma piešķiršanu valsts budžeta iestādēm.



EIROPAS KOMISIJAS PAZIŅOJUMS PRESEI

Modernizācija un nodarbinātība – jaunas augstākās izglītības reformas stratēģijas pamatā

Briselē, 2011. gada 20. septembrī, Eiropas Komisija šodien iepazīstināja ar reformu stratēģiju, kā daļu no Eiropas stratēģijas darba vietu izveidei un izaugsmei, lai vairotu absolventu skaitu, uzlabotu mācīšanas kvalitāti un palielinātu augstākās izglītības devumu, lai ES ekonomika pēc krīzes kļūtu vēl spēcīgāka. Stratēģijā ir norādītas prioritārās jomas, kurās ES dalībvalstīm jādara vairāk, lai sasniegtu kopīgos izglītības mērķus, un noteikts, kā Eiropas Savienība var atbalstīt valstu modernizācijas politiku. ES līmeņa iniciatīvas ietvers universitāšu daudzpusīgu klasifikāciju, kas studentiem sniegs labāku informāciju par piemērotākajām studiju programmām, un *Erasmus for Masters* aizdevumu garantiju shēmu studentiem, kuri izvēlas pilnu studiju kursu ārvalstīs.

Eiropas Savienībā ir aptuveni 4000 universitāšu un citu augstākās izglītības iestāžu un vairāk nekā 19 miljoni studentu. Pēdējos gados augstāko izglītības iestāžu skaits un dažādība, kā arī studentu skaits ir ievērojami palielinājies. Turpretī finansējums, pārvaldes struktūras un mācību programmas bieži netiek pielāgotas. Augstākās izglītības sasniegumi nav pietiekami, lai nodrošinātu Eiropu ar pietiekamu skaitu cilvēku, kuriem būtu atbilstošas prasmes darba vietu izveidei un izaugsmei. Visā pasaulē Eiropas konkurenti, jo īpaši valstis ar augošu ekonomiku, strauji palielina ieguldījumus augstākajā izglītībā.

Uzstājoties stratēģijas ievadpasākumā, Eiropas izglītības, kultūras, daudzvalodības un jaunatnes lietu komisāre Andrula Vasiliu teica: "Augstākā izglītība ir spēcīgs ekonomiskās izaugsmes dzinējspēks un tā atver cilvēkiem durvis uz labāku dzīves līmeni un iespējām. Turklāt tā ir labākā apdrošināšana pret bezdarbu. Tomēr pārāk daudziem absolventiem ir grūtības atrast darbu vai kvalitatīvu nodarbinātību. Mums jāveic augstākās izglītības un arodizglītības reforma, lai mēs varētu nodrošināt jauniešus ar tām prasmēm, kas vajadzīgas savu spēju pilnvērtīgai attīstībai un nodarbinātībai."

Pamatinformācija

Reformas jāveic šādās prioritārās jomās:

- palielināt absolventu skaitu, piesaistīt augstākajai izglītībai plašāku sabiedrības daļu un samazināt to studentu skaitu, kuri nepabeidz studijas;
- uzlabot augstākās izglītības kvalitāti un atbilstību, lai studiju programmas atbilstu individu, darba tirgus un nākotnes profesiju vajadzībām, kā arī stimulēt un apbalvot par izcilību mācīšanās un pētniecībā;
- sniegt vairāk iespēju, lai studenti iegūtu papildu prasmes studiju vai mācību laikā ārvalstīs, un veicināt pārrobežu sadarbību, lai uzlabotu augstāko izglītību;
- apmācīt vairāk pētnieku, tādējādi sagatavojot pamatu nākotnes nozarēm;
- stiprināt saikni starp izglītību, pētniecību un uzņēmējdarbību, lai sekmētu izcilību un inovāciju;
- nodrošināt finansējuma efektivitāti – piešķirt lielāku brīvību augstākās izglītības pārvaldē un veikt ieguldījumus augstākajā izglītībā, lai tā atbilstu darba tirgus vajadzībām.

Daudzas ES valstis par prioritāti noteikušas augstākās izglītības sistēmas modernizāciju. Savukārt Eiropas augstākās izglītības iestāžu potenciāls dot ieguldījumu Eiropas labklājībā un uzņemties plašākus uzdevumus sabiedrībā joprojām nav pietiekami izmantots. Tādēļ izglītības jautājums ir "Eiropa 2020" stratēģijas centrā ar mērķi panākt, lai 40 % Eiropas jauniešu iegūtu augstāko izglītību līdz šās desmitgades beigām (33,6 % 2010. gadā).

Jūlijā Komisija iesniedza priekšlikumu nākamajam ES daudzgadu budžetam (2014.–2020. gads), kurā ir ievērojami palielināts finansējums izglītībai, mācībām un jaunatnei (+73 %) un pētniecībai (+46 %), atzīstot šo jomu izšķirošo nozīmi izaugsmes veicināšanā. Reformas programma augstākās izglītības modernizēšanai virzīs ES programmu izdevumu prioritātes reformu atbalstam.

Komisijas reformu stratēģijas pamatā ir analīzes, pētījumi un apspriedes ar augstākās izglītības iestādēm, skolotājiem, pētniekiem, studentiem, uzņēmumiem, arodbiedrībām, valdību un starptautiskām struktūrām. To papildina Komisijas dienestu darba dokuments, kurā izskatīti jaunākās tendences Eiropas augstākās izglītības sistēmās, un pētījums "Augstākās izglītības modernizācija Eiropā: finansējums un sociālā dimensija", kurā aplūkotas augstākās izglītības finansējuma tendences un risinājumi, kā tiek nodrošināta piekļuve augstākajai izglītībai ([IP/11/1037](#)).

Plašāka informācija:

[MEMO/11/613](#) - Augstākās izglītības modernizācija – fakti un skaitļi

[MEMO/11/615](#) – ES stratēģija augstākās izglītības modernizācijai – jautājumi un atbildes

Paziņojums: ES stratēģija augstākās izglītības modernizācijai:

http://ec.europa.eu/education/higher-education/doc/com0911_en.pdf

Statistika – Komisijas dienestu darba dokuments par jaunākajām tendencēm Eiropas augstākās izglītības sistēmās:

http://ec.europa.eu/education/higher-education/doc/wp0911_en.pdf

Eurydice pētījums "Augstākās izglītības modernizācija Eiropā: finansējums un sociālā dimensija":

http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/thematic_studies_en.php

Eiropas Komisija: Augstākā izglītība:

http://ec.europa.eu/education/lifelong-learning-policy/doc62_en.htm

Komisijas priekšlikumi izglītībai, mācībām un jaunatnei nākamajā ES budžetā: [IP/11/857](http://ec.europa.eu/ip11/857)

Kontaktpersonas :

[Dennis Abbott](#) (+32 2 295 92 58)

[Dina Avraam](#) (+32 2 295 96 67)

STUDIJU VIRZIENU PERSONĀLSASTĀVA PLĀNOŠANA

1. IZGLĪTĪBAS, PEDAGOGIJAS UN SPORTA STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. J. Dzerviniks (SP direktors; dekāns)
2. R. Orska (SP direktors)
3. G. Strods (SP direktors)
4. P. Vucenlazdāns (SP direktors)
5. V. Ļubkina (SP direktors)
6. V. Malahovskis (SP direktors)
7. M. Rozenfelde (SP direktors; katedras vadītāja)
8. V. Čakša (SP direktors)
9. S. Lazdiņa (SP direktors)
10. L. Danilāne (Katedras vadītāja)
11. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
12. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

2. MĀKSLAS STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. V. Pauris (SP direktors)
2. D. Apele (SP direktors)
3. J. Dzerviniks (Dekāns)
4. L. Danilāne (Katedras vadītāja)
5. A. Strode (AP; plānotās studiju SP direktors)
6. S. Mežinska (AP; starpdisciplināras SP direktors)
7. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
8. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

3. VALODU UN KULTŪRAS STUDIJU, DZIMTĀS VALODAS UN VALODU STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. I. Šuplinska (SP direktore)
2. V. Korkla (Dekāne)
3. K. Laganovska (Plānotās SP direktore)
4. Humanitāro zinātņu katedras vadītājs
5. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
6. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

4. TULKOŠANAS STUDIJU VIRZIENA PADOME ???

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. M. Opincāne (SP direktors) | 1. M. Opincāne (SP direktors) |
| 2. J. Dzerviniks (Dekāns) | 2. V. Korkla (Dekāns) |
| 3. M. Rozenfelde (Katedras vadītājs) | 3. Humanitāro zinātņu katedras vadītājs |

4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
5. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
5. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

5. VĒSTURES UN FILOZOFIJAS STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. V. Čakša (SP direktors)
2. V. Korkla (Dekāns)
3. Humanitāro zinātņu katedras vadītājs
4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
5. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

6. INFORMĀCIJAS UN KOMUNIKĀCIJAS ZINĀTŅU STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. A. Ivanovs (SP direktors)
2. V. Korkla (Dekāns),
3. Humnaitāro zinātņu katedras vadītājs
4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
5. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

7. TIESĪBU ZINĀTŅU STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. K. Karpoviča (SP direktors)
2. G. Makarova (SP direktors)
3. V. Korkla (dekāns)
4. Tiesību zinātņu katedras vadītājs
5. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
6. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

8. EKONOMIKAS STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. I. Mietule (SP direktors, Katedras vadītājs)
2. I. Kotāne (SP direktors)
3. A. Zorins (SP direktors)
4. S. Ežmale (plānotās SP direktors)
5. I. Arbidāne (dekāns)
6. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
7. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

9. VADĪBAS, ADMINISTRĒŠANAS UN NEKUSTAMO ĪPAŠUMU PĀRVALDĪBAS STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. I. Silineviča (SP direktors, Katedras vadītājs)
2. I. Arbidāne (Dekāns)

3. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
4. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

10. FIZIKAS, MATERIĀLZINĀTNES, MATEMĀTIKAS UN STATISTIKAS STUDIJU VIRZIENS ???

- | | |
|--|---|
| 1. S. Mežinska (SP direktors) | 1. S. Mežinska (SP direktors) |
| 2. L. Danilāne (Katedras vadītājs) | 2. Ē. Teirumnieka (Dekāns) |
| 3. J. Dzerviniks (Dekāns) | 3. G. Noviks (Katedras vadītājs) |
| 4. 4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības) | 4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības) |
| 5. 5. Studējošie (skaits pēc vajadzības) | 5. Studējošie (skaits pēc vajadzības) |

11. MEHĀNIKAS UN METĀLAPSTRĀDES. SILTUMENERGĒTIAKS, SILTUMTEHNIKAS UN MAŠĪNZINĪBU STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. G. Noviks (SP direktors),
2. A. Martinovs (SP direktors),
3. Ē. Teirumnieka (Dekāns)
4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
5. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

12. ARHITEKTŪRAS UN BŪVNIECĪBAS STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. A. Avots (SP direktors)
2. Ē. Teirumnieka (dekāns)
3. G. Noviks (Katedras vadītājs)
4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
5. Studējošie, (skaits pēc vajadzības)

13. INFORMĀCIJAS TEHOLOGIJAS, DATORTEHNIKAS, ELEKTRONIKAS, TELEKOMUNIKĀCIJAS, DATORVADĪBAS UN DATORZINĀTNES STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. A. Teilāns (SP direktors)
2. P. Grabusts (SP direktors)
3. Ē. Teirumnieka (dekāns)
4. I. Meirāns (Katedras vadītājs),
5. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
6. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

14. SOCIĀLĀS LABKLĀJĪBAS STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. R. Orska (SP direktors)
2. M. Rozenfelde (Katedras vadītājs)
3. J. Dzerviniks (Dekāns)

4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības)
5. Studējošie (skaits pēc vajadzības)

15. IEKŠĒJĀS DROŠĪBAS UN CIVILĀS AIZSARDZĪBAS STUDIJU VIRZIENA PADOME

1. I. Arbidāne (SP direktors, dekāns)
2. V. Pokule (FRONTEX)
3. I. Silineviča (Katedras vadītājs)
4. Darba devēji (skaits pēc vajadzības) Ieteicams piesaistīt VRK pārstāvjus
5. Studējošie (skaits pēc vajadzības)